

Guatemala de la Asunción 29 de Diciembre de 2017.

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Licenciado:

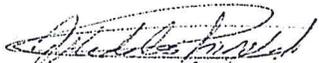
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondientes al mes de Diciembre del 2017 por Servicios técnicos, según Contrato Administrativo Número 1292 -2017 y Acuerdo Ministerial 128-A-2017 y para el cobro de mis Honorarios estoy presentando factura serie A número 0063.

**Actividades realizadas:**

- a) Brindar asesoraría en la ejecución de las actividades para el Programa Eventos Especiales.
- b) Asesorar en la promoción de actividades con el programa Eventos Especiales dentro del contexto cultural y social de las comunidades programadas.
- c) Brindar asesoría para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Brindar asesoría y participar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- e) Asesorar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
- f) Brindar asesoría en capacidades en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- g) Brindar asesoría en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- h) Asesorar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.
- i) Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

**Resultados obtenidos:**

- **Apoyo a las diferentes actividades de los Programas Sustantivos.**
- Se brindó trabajo administrativo para las actividades externas según pase correspondientes al mes de diciembre 2017.
- Se brindó trabajo administrativo para la liquidación de las actividades externas e internas pendientes del mes de diciembre 2017.
- Se brindó trabajo administrativo para la liquidación de documentación de la actividad interna "Desfile Navideño, Festival de las Culturas, Día del Garífuna, Reconocimiento a Personalidades que Promueve e Impulsa el Deporte no Federado."

  
Judith María de los Angeles Alvarado Soza

  
Licda. Patricia Eulice Brizuela de León  
Jefa de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala de la Asunción;  
29 de diciembre del 2017

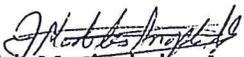
Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

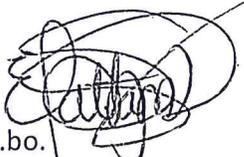
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número 1292-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 128-A-2017, Correspondiente al periodo de 16 de Febrero al 31 de Diciembre del presente año.

#### FEBRERO A DICIEMBRE

- Brindar apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Eventos Especiales.
- Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Eventos Especiales dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
- Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

  
Judith María de los Ángeles Alvarado Soza

Vo.bo.

  
Lidia Patricia Eunice Santiago de León  
Jefa de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala de la Asunción,  
29 de diciembre del 2017

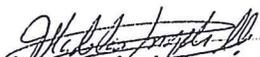
Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1292-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 128-A-2017, Correspondiente al periodo de 16 de Febrero al 31 de Diciembre del presente año.

- Se brindó apoyo administrativo para las actividades externas según pase correspondientes a los meses de febrero a diciembre 2017.
- Se realizó la planificación de las actividades del plan operativo anual (POA) 2017 del programa eventos especiales.
- Se realizó otras actividades que a la Dirección de Áreas Sustantivas le compete.
- Se brindó apoyo a la actividad recreativa externa "Actividades físico recreativas" en Aldea Santo Domingo, Chimaltenango el 04/03/2017, aldea Bola de Oro, Chimaltenango, Chimaltenango el 11/03/2017, en aldea San Jacinto, Chimaltenango, Chimaltenango el 18/03/2017.
- Se brindó apoyo a la actividad interna "Día internacional de la Mujer" al programa mujer en diferentes departamentos de Guatemala.
- Se brindó apoyo a la actividad recreativa interna "Día internacional del Deporte para el Desarrollo y la Paz" en el Estadio Nacional Doroteo Guamuch Flores, zona 5, Ciudad de Guatemala.
- Se brindó apoyo a la actividad recreativa interna "Campaña de sensibilización a la cultura física " en playas de Monterrico, Taxisco, Santa Rosa; Sipacate, Escuintla; San José, Escuintla; Champerico, Retalhuleu; Ocos, San Marcos; y Malecón en Puerto Barrios, Izabal el 13/04/2017 al 14/04/2017.
- Se brindó apoyo a la actividad recreativa interna "Festival de las Culturas y el Deporte" en el municipio de Huehuetenango, departamento de Huehuetenango en talleres impartidos de: baloncesto, futbol, judo, acondicionamiento físico y pelota maya; a alumnos del Colegio De La.Salle de Huehuetenango.
- Se brindó apoyo administrativo para la actividad recreativa interna "Festival de las Culturas y el Deporte" en el Parque Central de Huehuetenango, departamento de Huehuetenango del 11/05/2017 al 14/05/2017.
- Se brindó apoyo administrativo para la actividad recreativa interna "Celebración del día de la Madre "del día 12/05/2017 en el Hospital de Salud Mental "Federico Mora".
- Se brindó apoyo administrativo para la actividad recreativa interna "Celebración del día de la Madre "del día 14/05/2017 en la Asociación del Adulto Mayor- ASAM.
- Se brindó apoyo administrativo para la actividad interna "Día del Desafío" que se llevará en los 22 departamentos de Guatemala el día 31/05/2017.

- Se brindó apoyo administrativo para la actividad recreativa interna "Festival de Junio" en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias del 01/06/2017 al 30/06/2017.
- Se brindó apoyo administrativo para la actividad externa "Festival Internacional de la Risa y la Comedia" del día 20/06/2017 en la Sexta Avenida de la zona 1.
- Se brindó apoyo administrativo para la actividad interna "Apoyo a las actividades Sustantivas" del día 22/06/2017 al 24/06/2017 en la Plaza de la Constitución, zona 1.
- Se brindó apoyo administrativo para la documentación de la actividad interna "Festival del Centro Histórico" que realizara el del día 10/08/2017 al 19/08/2017 en la zona 1, Guatemala.
- Se brindó apoyo administrativo para la documentación de la actividad interna "Antorcha Re-create" que realizara el del día 14 de Septiembre de 2017, Guatemala.
- Se brindó apoyo administrativo para la liquidación de las actividades externas e internas pendientes del mes de Septiembre 2017.
- Se brindó apoyo administrativo para la documentación de la actividad interna "Antorcha Re-create" que realizara el del día 14 de Septiembre de 2017, Guatemala.
- Se brindó apoyo administrativo para la liquidación de las actividades externas e internas pendientes del mes de Octubre 2017.
- Se brindó apoyo administrativo para la liquidación de documentación de la actividad interna "Antorcha Re-create"
- Se brindó trabajo administrativo para la liquidación de documentación de la actividad interna "Desfile Navideño, Festival de las Culturas, Día del Garífuna, Reconocimiento a Personalidades que Promueve e Impulsa el Deporte no Federado. "

  
Judith María de los Angeles Alvarado Soza

  
Lidia Patricia Enciso Santiago de León  
Jefa de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación